

1-實習機構評估書表

一、實習工作概況				
公司名稱				
工作內容				
需求條件或專長				
輪班	<input type="checkbox"/> 是 工作時，做____休____。	<input type="checkbox"/> 否	職位別	
工作時間	每週	時	住宿	<input type="checkbox"/> 自理 <input type="checkbox"/> 供宿
加班時間	每日	時	提供薪資 額度	
	每週	時		
勞健保	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否	膳食	<input type="checkbox"/> 自理 <input type="checkbox"/> 供餐
提撥勞退基金	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否	配合簽約	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
二、實習工作評估（極佳：5、佳：4、可：3、不佳：2、極不佳：1）				
評估時間				
工作環境	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
工作安全性	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
工作專業性	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
體力負荷	（負荷適合） <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1（負荷太重）			
培訓計畫	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
合作理念	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
三、整體總評	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
評估總分	_____分			
四、補充說明：（請與實習機構確認務必依實習合作契約期間提供實習機會，勿因公司營運因素而期中解約造成學生中斷實習之困擾。）				
五、評估結論				
<input type="checkbox"/> 推薦實習 <input type="checkbox"/> 不推薦實習				

說明：

1. 新的實習機構請系科主任安排老師拜訪實習機構主管，表達謝意及評估工作之適合性，避免學生報到後因工作不適應而產生困擾。
2. 若有支薪卻無法提供勞健保、提撥勞退基金、異常超時工作且無法給加班費、無法簽訂實習合約者，請勿進行實習合作。
3. 本表評估總分須達 28 分 以上方可推薦實習機構。

2- 實習機構基本資料表及名冊

實習機構基本資料表

實習機構名冊

編號	實習機構名稱	實習機構類別	負責人及聯絡方式	實習系科/ 實習人數/實習學生	備註 (負責教師)
1	空中兒童美語分校	補教業	胥宏達 台北市和平東路一段 230 號 2 樓 電話 2364-4000	應用外語科 / 4 / 彭晶，陳芳瑜，林邵蓓，楊孟苹	李智偉
2	台北市私立成功文理短期補習班	補教業	季振西 台北市內湖區成功路四段 61 巷 25 弄 9 號之 1 電話 2796-1454	應用外語科 / 2 / 王蕙仔，張君儀	陳琇娟
3	葛洛雅得 (Peers) 英語補習班	補教業	Jenifer Chang 台北市內湖區大湖山莊街 165 號 電話 2796-3506	應用外語科 / 1 / 朱祐辰	陳琇娟
4	秀瑞思諦短期文理補習班	補教業	黃德慈 台北市內湖區金湖路 328-2 號	應用外語科 / 2 / 張堂甄，黃敬庭	黃志光
5	理加文理美語短期補習班	補教業	林文德 新北市永和區保生路 5 巷 1 號 1 樓 02-86608258	應用外語科 / 0	杜崇勇
6	科健美語內湖校	補教業	侯光杰副總 尹國華經理 台北市內湖區成功路五段 460 號 3 樓	應用外語科 / 1 / 徐佳伶	杜崇勇
7	碩擇實業股份有限公司 維勤科技股份有限公司	科技貿易業	梁金峰 台北市內湖區瑞光路 258 巷 2 號 6F 之 1	應用外語科 / 0	杜崇勇
8	海學 Hi Language Learning Co., LTD	出版商	黃元怡 台北辛亥路一段 34 巷 1 號 Tel: 02-2365-7838 ext. 31	應用外語科 / 4(?) / 陳乃綺，洪子涵，謝佳君，游雅婷(?)	李金瑛

3-學校與實習機構契約書範例

立契約書人：康寧醫護暨管理專科學校（以下簡稱甲方）

台北市私立科鍵語文文理短期補習班（以下簡稱乙方）

茲就康寧醫護暨管理專科學校辦理應用外語科之職場實習期間訓練事宜，雙方同意訂立下列條款，以資共同遵守履行。

第一條 執行期間自 100 年 7 月 1 日起至 100 年 8 月 31 日止，每次實習時間為每週星期一至星期五，一日八小時，為期兩個月共 320 小時為原則，並視執行情形另行辦理續約。

第二條 乙方提供彈性實習名額訓練機會，指定專人輔導與考核，依儲備人才精神落實執行職場實習訓練計畫。

第三條 甲方應督導參訓學生於實習訓練期間接受乙方指揮監督，從事各項訓練：

一、訓練地點：台北市私立科鍵語文文理短期補習班。

二、訓練時間：100 年 7 月 1 日起至 100 年 8 月 31 日止。

三、訓練項目：教學準備、教學見習、協同教學、教務行政、庶務行政。

經甲、乙方及參訓學生三方協議後，得調整前項第一款至第三款內容，以符職場實習訓練需求。

第四條 乙方應負責參訓學生職場安全，辦理必要之員工安全衛生及預防災變教育訓練，並為其投保團體保險。

第五條 除天災、歇業、或參訓學生重病等不可抗力因素外，乙方不得自行中途停止職場實習訓練。因前項因素必須終止訓練時，應先獲得甲方同意，本契約同時終止。

第六條 職場實習訓練結束時，由乙方發給參訓學生訓練證明，其上應載明職場實習訓練單位名稱。

第七條 本合約書自甲乙方簽約之日起生效。

第八條 本契約一式貳份，雙方各執乙份為憑。

立契約人：

甲方：康寧醫護暨管理專科學校

代表人：吳文弘校長

地址：台北市內湖區康寧路三段 75 巷 137 號

乙方：台北市私立科鍵語文文理短期補習班

代表人：侯光杰

地址：台北市內湖區成功路五段 460 號一號

中 華 民 國

九 十 九 年 三 月 一 日