

康寧學校財團法人康寧大學

「學海築夢/新南向學海築夢」計畫校內甄選簡章

- 一、依據：教育部鼓勵國內大專校院選送學生出國研修或國外專業實習補助要點訂定。
- 二、目的：為配合國家長期發展，培養具有國際視野及實務經驗之專業人才，選送在校 優秀學生赴國外先進或具發展潛力之企業及機構進行職場實習(不含大陸及 港、澳及大學實驗室)，由計畫主持人自行安排實習機構及規劃實習領域，充實實習課程，落實學用合一，加強職涯生活輔導。
- 三、計畫主持人申請資格：主持人應為本校之專任教師，得聘共同主持人一名，共同主持人應為本校專任教師。
- 四、截止日期：請有意申請之計畫主持人於 109年 3月16日(星期一)前，將計畫書電子檔案及紙本繳交至研發處產學組，計畫主持人需於109年3月31日上傳至國內大專校院選送學生出國研修或國外專業實習補助系統(<https://www.studyabroad.moe.gov.tw/new/school/index/menu>)。
- 五、選送生於國外專業實習機構實際從事實習期間，不得少於三十天(不包括來 回途程交通時日)。
- 六、學海築夢及新南向學海築夢：(1)選送生於國外實習機構實習期間，不得少於三十天(不包括來回途程交通時日)。(2)學海築夢每一個實習計畫案，實際補助金額由薦送學校自訂；新南向學海築夢每一個實習計畫案，實際補助金額 由教育部核定。每人補助額度，至少應包括一張國際來回經 濟艙 機票款，並以一次為限，另得包括生活費，其中新南 向學海築夢至多二個月之生活補助費；其計畫主持人或共 同主持人之補助，以一人為限，生活 費最多不超過十四 日， 並以計畫期程結束前為限。(稱新南向國家，指印尼、越南、寮國、汶萊、泰國、緬甸、菲律賓、柬埔寨、新加坡、馬來西亞、印度、巴基斯坦、孟加拉、尼泊爾、不丹、斯里蘭卡、紐西蘭及澳洲等十八 國。)
- 七、申請本計畫補助之選送生，同一申請人，同一教育階段，以補助一次為限。(已補助「學海築夢」計畫者，不得補助「學海飛颺」及「學海惜珠」之計畫)。
- 八、依當年度教育部補助總額，由本校研究發展處產學暨實習組擇期召開海外研習獎學金補助審查會議統籌分配經費。
- 九、經費核撥及結案：
 - (一) 本校與計畫主持人及選送生簽訂行政契約書後，其補助經費得分二次 核撥，於計畫主持人及選送生出國前，應核撥第一次經費，不少於教育部核定補助款百分之八十，待計畫主持人返國及選送生返回本校報到後，依規定辦理經費核銷及上傳心得報告後，再核撥教育部核定補助款百分之二十。
 - (二) 計畫主持人及選送生於出國實習計畫期程結束後二週內，應持學費、機票款相關原始憑證，生活費憑領據向本校會計室辦理核銷，並知會本校研究發展處產學暨實習組，以辦理本計畫結案。
 - (三) 計畫主持人與各選送生於出國研修(實習)計畫期程結束後二星期內，上傳問卷調查表及一千字以內中文/英文心得(成果)報告(格式如附表 二及附表三)未傳送完成者，不得辦理結案。
- 十、計畫主持人應注意事項：
 - (一) 於選送生確定赴國外專業實習前，計畫主持人、共同主持人及選送生 應與本校共同簽訂行政契約書。

- (二) 如遇特殊情況，需變更計畫主持人時，原計畫主持人應以書面同意書，報請校長同意後，知會本校研究發展處產學暨實習組並上網更改系統資訊。由本校研究發展處產學暨實習組備函逕送國立臺灣科技大學及教育部備查。
- (三) 獲補助計畫主持人應於選送生出國實習二週前，至本計畫資訊網登錄參與國外專業實習團員基本資料，俾透過系統匯出資料通報各所屬駐外機構，以確實掌握選送生國外動向及安全，並給予適當協助。
- (四) 計畫主持人如需變更或新增實習機構，應由各該計畫主持人敘明理由及提出該實習機構詳細介紹資料，於出國實習一個月前，正式函報國立臺灣科技大學及教育部審核。經教育部核定函覆後，始得變更或新增該實習機構。未依本簡章規定，任意變更實習機構者，喪失受補助資格，本校即追償已領補助款，並繳還教育部。
- (五) 國外專業實習計畫所提之預定實習人數，計畫主持人得於出國實習前，提出具體說明經校長同意後申請變更，並以一次為限；其實習人數不得少於本部核定最低選送人數。未經教育部同意，計畫主持人選送學生出國實習人數未達教育部核定最低選送人數者，除繳回未執行部分之補助款外，並將列入次年度「學海築夢」計畫行政績效評核，減列補助款。
- (六) 計畫主持人執行國外專業實習計畫案時，應依相關國家規定辦理，並協助選送生申請可於當地國境內從事實習之簽證，俾確保執行本計畫案之合法性。
- (七) 秉於學校之教育宗旨，並確保學海築夢執行相關計畫之品質及有效維護學生海外實習之權益，計畫主持人應取得國外實習機構同意選送學生赴該機構實習同意書或合作契約書影本及聲明書(需註明學海築夢計畫並未藉助或委託仲介公司辦理，且執行內容涉及實習待遇、實習時數、簽證種類、保險範圍及期間，確實符合當地國實習相關法規及當地國境內實習勞動條件，如有不符合或違法之處，喪失補助資格，並列入明年度行政績效考評，決無異議)(格式如附表一)。及計畫主持人應親洽國外實習機構，不得藉助或委託仲介公司辦理。

十一、選送生應注意事項：

- (一) 選送生至遲應於 109年9月30 日前辦妥出國手續，並啟程出國實習，屆期未出國者，視為放棄。
- (二) 選送生於國外專業實習期間，仍需繳交本校之學雜費，應保有本校學籍(未休學)，實習結束應向原薦送學校報到，違反者，由本校依行政契約書規定負責追償已領補助款，並繳還教育部。
- (三) 選送生應於確定出國實習前，與本校簽訂行政契約書，如未簽訂行政契約書，則無法領取補助款。
- (四) 選送生因出國實習所涉之權利義務及其他未盡事宜，依本校與選送生簽訂之行政契約書辦理。
- (五) 選送生所登錄及繳交之文件，有虛偽不實事，經查證屬實者，由本校依行政契約書規定追償已領補助款。

十二、若有任何疑問，請洽本校應用外語科蔡明杰老師E-mail：jasonakira@ukn.edu.tw